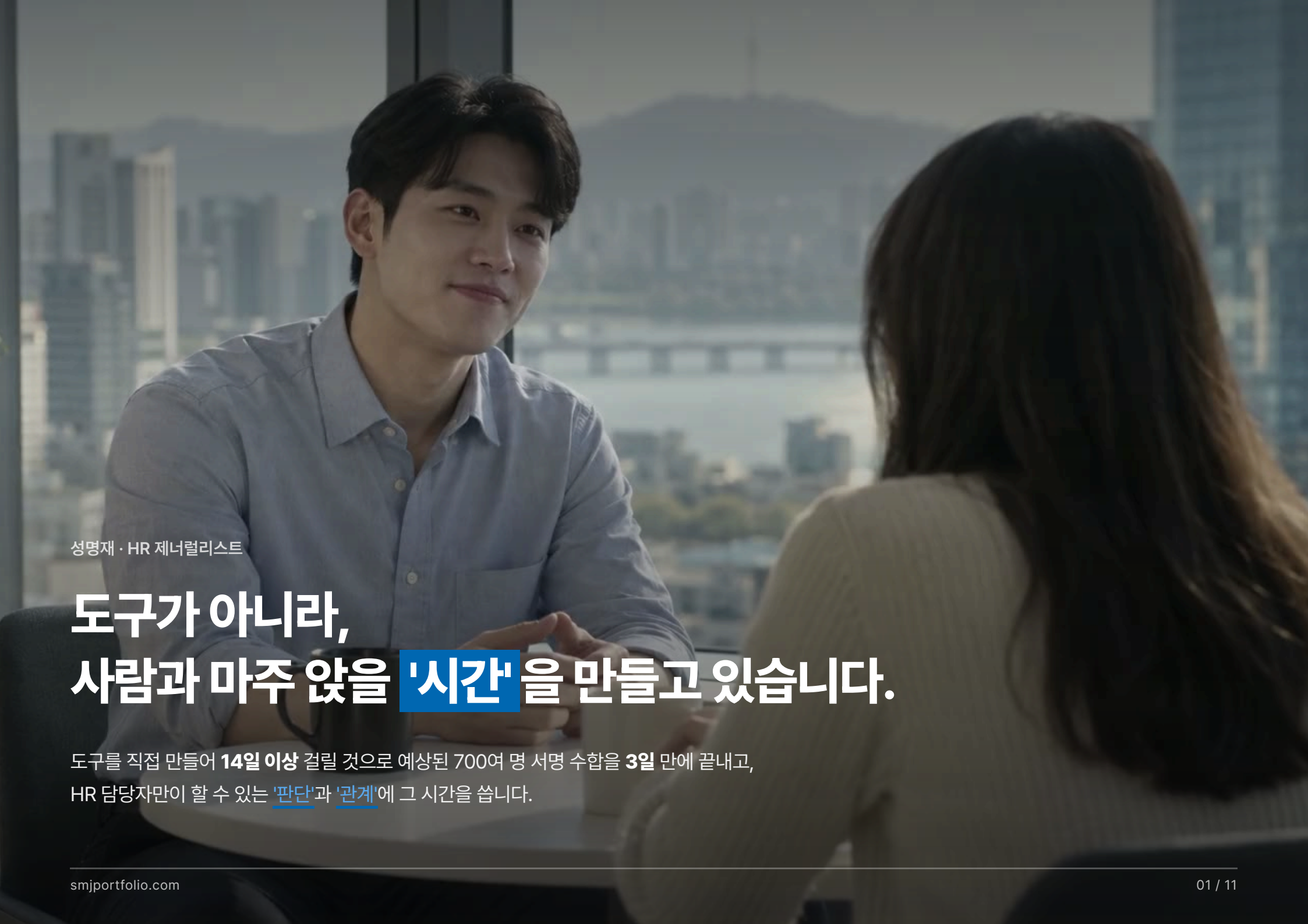


성명재 · HR 제너럴리스트

도구가 아니라,
사람과 마주 앉을 '시간'을 만들고 있습니다.

도구를 직접 만들어 **14일 이상** 걸릴 것으로 예상된 700여 명 서명 수합을 **3일** 만에 끝내고,
HR 담당자만이 할 수 있는 '판단'과 '관계'에 그 시간을 씁니다.

측정 가능한 성과

지표 3건

이전 값을 기준 길이로 본 비교

주 52시간 초과 예상

144명 → **21명**

2025년 8월 → 10월, 사전 경고 체계 전환

근태 리스크 예방 프로세스 · p4

채용 리드타임

8주 → **6주**

관리직 지원부터 입사까지, ATS 전산화

ATS(채용관리솔루션) 도입 · p3

태깅 인식률

73% → **85%**

기기 재배치

근태기 루트 효율화 · p6

이전 이후

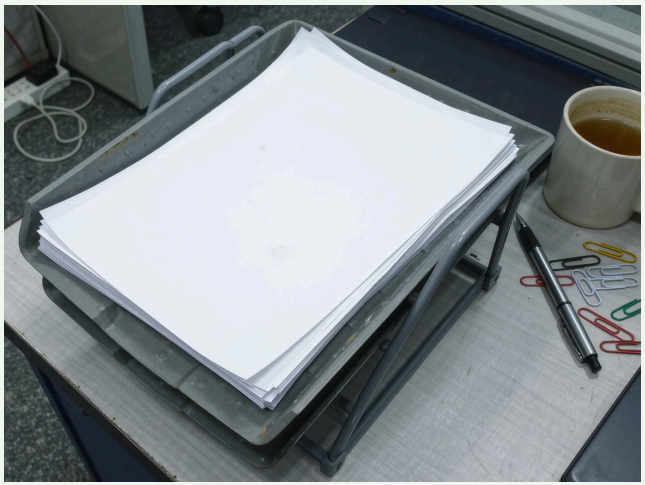
이 수치가 나온 사례

쪽 번호

ATS(채용관리솔루션) 도입	오뚜기라면(주)	03
근태 리스크 예방 프로세스	오뚜기라면(주)	04
직무 분석 기반 채용 홍보	오뚜기라면(주)	05
근태기 루트 효율화	오뚜기라면(주)	06
온보딩 구조화 및 조기 퇴사율 개선	오뚜기라면(주)	07
HR 뉴스레터 자동화	오뚜기라면(주)	08

8주 → 6주

관리직



오뚜기라면(주) · 2025.03 ~ 2026.04

ATS(채용관리솔루션) 도입

문제

이메일과 엑셀로 지원자를 관리하여 서류 분실 위험이 높고, 탈락 지원자 서류 폐기에 대한 법률 위반 리스크 상존.

역할

선정·도입·운영 실무 전담: 솔루션 3종 비교, 평가표·알림 템플릿 전산화, 현업 면접관 연동 / 최종 결재 경영지원실장(임원), 사장 참고 보고

판단

나인하이어를 고를 때는 기존 잡코리아와 협업이 많아 팀장과 라포가 형성되는 점, 무료 플랜으로 ATS 효과를 분석하기 용이해 내부 설득에 유리한 점, 잡코리아 가입자 수가 많은 점을 근거로 삼았습니다.

실행

01 솔루션 선정: 시장 점유율을 기준으로 후보를 추린 뒤 3종을 비교, '나인하이어' 선정 및 도입 추진.

02 프로세스 표준화: 서류-면접-입사 단계별 평가표 및 알림 템플릿 전산화.

03 협업 구조 개선: 현업 면접관에게 평가 링크를 자동 발송하여 실시간 평가 취합 구조 마련.

성과

- 지원부터 입사까지의 기간: 관리직 8주 → 6주, 생산직 6주 → 4주.
- 도입 전 3개월 대비 도입 후 3개월의 직무별 지원자 평균 27% 증가.
- 데이터 자산화: 채용 채널별 ROI, 리드타임 등 데이터 분석 대시보드화.
- 탈락자 개인정보 자동 파기 프로세스 구축.

근태 리스크 예방 프로세스

문제

주 52시간 한도 기준으로만 관리하고 미리 알리는 기준은 없었습니다.

역할

경고 체계 구축·1차 검증·건의·근거 데이터 산출 / 탄력근무제 제도 설계·도입 절차는 팀장

판단

얼마간 돌려 보며 두 가지를 확인했습니다. 알림이 생산량에 영향을 주지 않았는지, 실제 위험자가 줄었는지입니다. 그 뒤에 2주 단위 탄력근무제를 건의했고, 일부 라인에서 시범 운영까지 갔습니다.

실행

01 사전 알림 체계: 주 45시간 도달 시 n8n·make 웹훅 기반 스케줄링 메일로 해당 직원과 부서장에게 자동 경고.

02 1차 검증: 알림 자동 발송이 생산량에 영향을 미치지 않았는지 + 알림으로 실제 52시간 위험자가 줄었는지 확인.

03 탄력근무 건의: 생산 라인별 2주 단위 탄력근무제를 건의하고 근거 데이터 산출 (제도 도입 절차는 팀장 수행).

04 모니터링 대시보드: GPT로 만든 예측 대시보드를 Tableau로 시각화. 라인별·개인별은 관리자, 전사 집계는 경영진과 매주 공유.

성과

- 법적 리스크 감소: 초과 예상 인원 144명→21명 감소 (2025년 8월→10월), 특별연장근로는 두 건에서 늘어나지 않았음.

사례 02

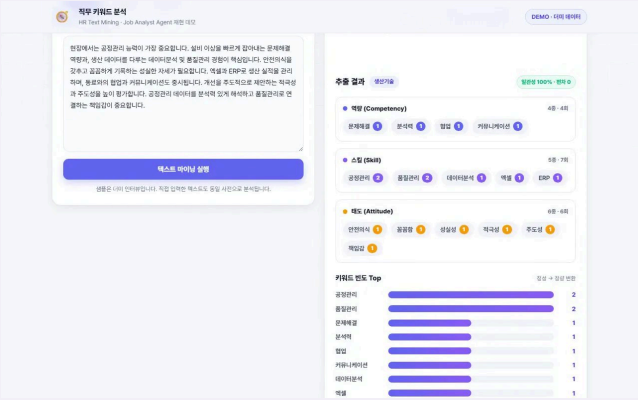
144명 → 21명

초과 예상 인원

오뚜기라면(주) · 2025.03 ~ 2026.04

6% → 15%

서류→1차 면접 전환율



오뚜기라면(주) · 2025.03 ~ 2026.04

직무 분석 기반 채용 홍보

문제

단순 개요식 채용 공고로 직무에 대한 명확한 인사이트 제공이 불가하여 오해 발생.

역할

필요성 제기·AI를 활용한 직접 분석·공고 개선 / 팀장 요청·내용 검수 / 지원자 증가는 전형 개선과의 합산 결과

판단

그래서 직무를 재정의했습니다. 지원자 수를 늘리는 문제가 아니라, 직무 설명이 잘못돼 맞는 사람이 오지 않고 와도 나간다는 진단이었습니다.

실행

01 직무 인터뷰: 현직자 인터뷰를 통해 실제 업무 내용과 필요 역량(Keyword) 도출.

02 데이터 기반 분석: 텍스트 마이닝으로 직무별 필요 스킬을 도출하고, 이를 기반으로 공고 문구 고도화.

03 채널 확장: 잡코리아·고용24 2개 채널에서 사람인·인크루트·캐치·네이버 카페·채용박람회·직업계고 방문 설명회까지 8개로 확장.

04 공고 개편 전환율은 이전 담당자의 광고 집행분과 대비해 비교

성과

- 적합성 향상: 서류→1차 면접 전환율 6%→15% 상승, 최종 합격률 0.3%→0.5% 개선.
- 채용 효율화: 동일 직무 재공고 횟수가 13회에서 2회로 감소.
- 브랜딩: 보수적인 제조 기업 이미지 탈피.
- (지원자 증가는 채널 확장과 전형 개선의 합산 결과로 단독 기여 분리 불가)

근태기 루트 효율화

문제 기존 근태기가 직원들의 주 이동 동선과 동떨어진 곳에 위치해 출퇴근 시 태깅 누락이 빈번. 월 100여 건의 수기 정정이 고착화돼 행정 업무 효율 감소 및 급여 신뢰도 하락 리스크 지속.

역할 팀 협업, 분석·재배치 실무 담당: 로그·현장 교차 분석 2주, 병목 식별, 유휴 기기 3대 재배치·구형 교체

판단 근태 기록은 급여의 근거라 기록이 수정될수록 급여 신뢰도가 흔들린다고 봤습니다.

실행

01 근태 로그와 현장 확인을 교차 분석해 라인별 실제 이동 경로·태깅 누락 지점을 2주간 파악

02 병목 구간 식별: 출퇴근 피크 타임에 대기 줄이 길어지는 구역과 아예 사용되지 않는 기기 식별.

03 기기 재배치: 유휴 기기 3대를 주 동선 교차점으로 이동 설치하고, 인식 속도가 느린 구형 기기 교체.

성과

- 인식률 개선: 전체 근태 태깅률 73% → 85% (12%p 개선)
- 오류 감소: 수기 정정 월 100여 건 → 월 평균 15건 (–85%, 근태기 재배치·45시간 알림 자동화 등 합산)
- 개선 후 직원 반응은 구두 확인과 민원 감소로 확인.

73% → 85%

전체 근태 태깅률

오뚜기라면(주) · 2025.03 ~ 2026.04

13% → 3%

관리직 대졸 신입 입사 3개월 내 이탈률

오뚜기라면(주) · 2025.03 ~ 2026.04

온보딩 구조화 및 조기 퇴사율 개선

문제

입사 초기 체계적인 교육 부재로 인해 신규 입사자들이 조직 적응에 어려움을 겪고, 수습 기간 내 조기 퇴사율이 상승함.

역할

커리큘럼 설계·운영 전담: 5주 로드맵·콘텐츠·버디 제도·노션 가이드북·임원 교류 행사 기획·진행

판단

현장 실습이 너무 길어서 이탈률이 높았지만, 제조업에서 현장은 생산 그 자체라 언어를 이해하려면 현장교육은 필수입니다. 다만 직무 교육의 범위를 넓히고 기술·역량 교육 중심으로 재편한 후에 현장실습을 연결했고, 임원교류는 목표를 심어주기 위한 동기부여 차원입니다.

실행

01 커리큘럼 구조화: 1주차(OT) → 2주차(직무스킬) → 3주차(현장실습) → 4주차(심화실습) → 5주차(임원교류) 로드맵 구축.

02 콘텐츠 고도화: 비즈니스 매너, 팀워크, AX 리터러시 교육 등 신입사원 필수 역량 교육 도입.

03 PBL 기반 교류: 현업 기반 AX 과제를 통해 CDP 수립을 돕고 임원진과 의견 교류 행사 기획.

04 지원 체계: 버디(Buddy) 제도 운영 및 노션 기반 온보딩 가이드북 제작.

성과

- 이탈률 감소: 관리직 대졸 신입 입사 3개월 내 이탈률 13% → 3%.
- 적응도 향상: 입사 3개월 차 만족도 상승.

HR 뉴스레터 자동화

문제

HR 동향을 팀에 공유하려면 매일 여러 소스를 수동으로 수집·선별해야 해서 지속하기 어려웠음.

역할

개인 프로토타입 단독 개발: 수집·선별·요약·발송 파이프라인 전체 / 오뚜기 재직 당시 회사 시스템 아님

판단

발송 품질이 관건이라 개발 2주 중 상당 부분을 리서치 범위·관련도 기준 튜닝에 투입했습니다.

실행

01 GitHub Actions 스케줄로 뉴스 API·RSS에서 HR 관련 기사 자동 수집

02 중복 제거·관련도 선별 후 Gemini로 구조화 요약

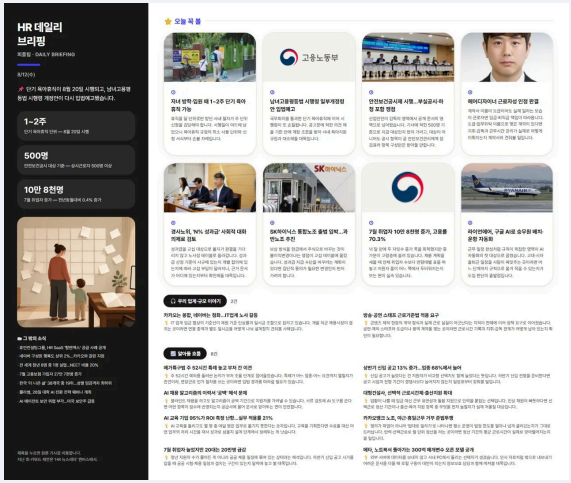
03 Gmail 발송과 GitHub Pages 아카이브 자동 발행

성과

- 오뚜기(2025): 개인 프로토타입으로 1개월간 매일 발행하며 파이프라인 검증, 퇴사로 운영 중단
- 개발 2주 중 상당 부분을 리서치 범위·관련도 기준 튜닝에 투입
- 드림어스(2026.06~): 매일 발송하며 사내 공유로 운영 중

사례 06

뉴스 수집 → AI 분석 → 자동 발송 파이프라인



오뚜기라면(주) · 2025.03 ~ 2026.04

진행 중

과제	배경	실행	현재
채용 광고 ROI 분석·지원자 관리 대시보드 (주)드림어스컴퍼니	채용 광고 집행 성과와 지원자 현황이 채널별로 흩어져 있어, 광고비 대비 효과를 근거로 한 채널 운영 판단이 어려움.	• 채용 광고 집행 데이터를 ROI 기준으로 분석. • 지원자 관리 업무를 자동화하고, 현황을 한눈에 보는 대시보드 제작 진행.	진행 중 (2026.07 착수). 채널별 ROI 비교표와 지원자 현황 대시보드를 팀 회의에서 쓰는 단계.
LinkedIn X-ray 다이렉트 소싱 도구 (주)드림어스컴퍼니	아웃바운드 채용을 서치펌에 맡기면 비용이 크다. 그 예산을 인하우스로 돌리려면 인력을 직접 찾을 수단이 필요하다.	• 검색엔진 사이트 지정 검색으로 공개 프로필을 찾는 도구 제작 • LinkedIn X-ray 소싱 도구의 검색 대상에 GitHub 추가	세부 상태 미기재
인원현황 대시보드 (주)드림어스컴퍼니	채용·조직·인원 현황을 물어올 때마다 스프레드시트 여러 개를 다시 열어 답해야 하는 상태.	• 채용·인원 현황 대시보드 제작 중	세부 상태 미기재
온보딩 워크플로우 대시보드 (주)드림어스컴퍼니	정규·파견·계약 3개 고용형태의 입퇴사·수습 평가·100일 이벤트 시점을 담당자가 따로 기억해 챙기는 수작업과 그에 따른 누락 위험.	• 입사 전 제출 서류 수합과 입사 관련 서류 발송 흐름 구현 • flow 워크플로우와 수습 평가 시기 리더 메일·인사 이벤트 담당자 알림 연결 • 온보딩 자료를 수시로 볼 수 있게 교육 구성 중	세부 상태 미기재

약력

경력

2개 사

(주)드림어스컴퍼니

2026.06 ~ 재직 중

피플팀 · 매니저 · 계약직

- 전사 채용운영 지원 · ATS 전형 관리, 리멤버·원티드·LinkedIn 다이렉트 소싱 수행 후 담당자 이관· 후보자 직접 연락 경험, 처우 협의 제외 입사일정 관리
- 조직문화 행사 · 교육 운영 주관, 온보딩 운영
- 기업 AX(카드뉴스 제작·발행, Claude) · HR 자동화 담당

오뚜기라면(주)

2025-03-13 ~ 2026-04-12

인사팀 사원(정규직) · 700명 규모 식품 제조 사업장

- 평가표·알림 템플릿 전산화, 탈락자 개인정보 자동 파기
- 45시간 경고 체계 + 생산계획 단계 초과 가능자 사전 제외 구조
- 근태기 동선 재배치 (프로젝트 2025.08~12) · 태깅 인식률 73% → 85%, 수기 정정 월 100여건 (고착화 수준) → 월 평균 15건(-85%)
- 사내 안전확보 시상제도 지급수단 개선 (2025.07~08): 오뚜기몰 마일리지 → 네이버페이 포인트, 시상 대상과 지급액 10만 원은 유지. 검토보고서·재경 협의·부가세 검토, 사장 승인 · 안전활동 접수 건수 월 6건 → 월 12건 (변경 전후)

공군 대위 만기전역 2021.03.01~2025.02.28 (4년)

제15특수임무비행단 감찰안전실 표준화평가과	부대훈련총괄담당 2023.12.20 ~ 2025.02.28
연세대학교 학생군사교육단 교육행정실	교육행정담당 2022.09.05 ~ 2023.12.19
제51항공통제비행전대 운영과	인사정훈담당 2021.03.02 ~ 2022.09.04

보유 역량

채용	채용운영 · ATS · 다이렉트 소싱 · 온보딩
인사운영	근태관리 · 주 52시간 · 급여 운영 지원 · 도급·파견
노무·조직	노사협의 · 노동법 · 조직문화 · 사내교육
도구	HR 자동화 · 데이터 분석 · Tableau

학력 · 자격 · 어학

한국항공대학교	2017.03 ~ 2021.02 경영학부 경영학전공 (B.B.A) · 전체 3.67 / 4.5 · 전공 3.78 / 4.5
Google 애널리틱스 인증(Google Analytics Certification)	Google · 2026.01

수상 · 교육

개인 업무유공 표창	공군 제51항공통제비행전대 · 2021.10
비즈니스 경진대회 최우수상	한국항공대학교 · 2018.10
인사관리 기본과정	KPC 한국생산성본부 · 18H · 2025.07
노동법 마스터코스	중앙경제HR교육원 · 20H · 2026.02

성명재

HR 제너럴리스트

proposition97@gmail.com

수상 · 산학협력 현장전문 인재양성 프로그램(교내 경영설계) 우수상 · 교내 글로벌창업아이디어경진대회 우수상 · 상상마케팅스쿨 베스트프레젠터상

LinkedIn

linkedin.com/in/myeongjae-sung

커피챗 시간 예약하기

calendar.app.google/8jZwf4QZRo3ucZnVA

smjportfolio.com

smjportfolio.com

카카오톡 오픈채팅

open.kakao.com/o/socRWHLi